

# AGENT D'ENTRETIEN DE LA VOIE PUBLIQUE

---

## 1 - POSITION DANS L'ORGANIGRAMME

→ Structure : SERVICES TECHNIQUES

→ Service : Nettoyement - Propreté

→ Supérieur hiérarchique direct : Responsable Service Nettoyement – Propreté et son adjoint

## 2 - MISSIONS

Entretenir les voies et lieux publics.

## 3 - NATURE ET ETENDUE DES ACTIVITES

- **Entretien des voies, et lieux publics** (travail individuel et par équipe de 2 à 5 personnes)
  - Interventions sur le territoire de la Commune en respectant le planning transmis par le Responsable du service et son adjoint
  - Entretien des sentiers : ramassage des déchets
  - Entretien des grilles d'eau pluviale
  - Entretien des lavoirs et des fontaines
  - Ramassage de déchets et propreté des jardins publics
  - Vidage des corbeilles d'ordures ménagères
  - Désinfection au karcher des paniers à ordures publics et des conteneurs à ordures ménagères publics
  - Ramassage des déchets et propreté des parkings
  - Binage des rues, trottoirs, rond-points et parkings
  - Binage, nettoyage, élagage et débroussaillage au niveau des passages piétonniers, des escaliers et des sentiers
  - Désherbage manuel
  - Ramassage des feuilles et aiguilles de pins sur les routes
  - Nettoyage des espaces jeux
  - Nettoyage des cours d'école
  - Nettoyage des places de marchés
  - Entretien du matériel (nettoyage, graissage,...)
  - Désinfection, lavage et entretien du sol
  - Constatation des dysfonctionnements et des dégâts : réparation lorsque cela est possible
  - Remontée des informations au supérieur hiérarchique pour faire appel à une entreprise lorsque le service ne peut réparer
  - Responsabilité du bon état des véhicules conduits (date de vidange, propreté, dysfonctionnement à signaler au responsable de service ou garage)

#### **4 – CONTRAINTES DU POSTE**

Le travail s'effectue en plein air. Il faut donc s'habituer à toutes les conditions climatiques.

#### **5 – POLYVALENCE**

En cas de besoin, peut ponctuellement être affecté au service des fêtes ou des espaces verts.

En cas de problème lié à la sécurité ou si le fonctionnement du service est perturbé par le comportement d'un agent, le chef de service peut décider de l'affecter à un autre poste ou dans un autre service du centre technique.

#### **6 – LIAISONS FONCTIONNELLES**

→ Internes : agents du service nettoyage-propreté, agents du service voirie, agents du service fêtes, Responsable Service Nettoyement – Propreté et son adjoint

→ Externes : Perrosiens.

#### **7 – PROFIL DE COMPETENCES**

SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE	SAVOIR-ETRE
- Connaître la géographie de la ville - Connaître les règles de sécurité et de signalisation routière - Connaître les produits d'entretien à utiliser	- Prendre des initiatives - Remonter les informations	- Adaptabilité aux différents travaux et agents - Disponibilité - Dynamisme - Rigueur - Esprit d'équipe - Observateur

